



全国哲学社会科学规划办公室
2018 年部门预算

二〇一八年四月

目 录

一、 部门职责·····	1
二、 机构设置·····	1
三、 部门预算表格·····	3
四、 2018 年度部门预算情况说明·····	7
五、 名词解释·····	14

一、部门职责

（一）主要职责

1991年6月，中央决定在全国哲学社会科学规划领导小组下设全国哲学社会科学规划办公室（以下简称“社科规划办”）。社科规划办是全国哲学社会科学规划领导小组的办事机构，它的主要职责是：

- 1、负责制订全国哲学社会科学发展规划和年度计划方案；
- 2、具体管理和筹措国家社会科学基金；
- 3、检查中长期规划和年度计划实施情况，交流社会科学研究信息；
- 4、组织对重大课题研究成果的鉴定、验收和推广。

（二）预算编报范围

按照预算管理的有关规定和综合预算的编报原则，2018年纳入社科规划办预算编报范围的收支包括社科规划办本级的预算收支。

二、机构设置

社科规划办仅有本级单位1家，无下属单位。

社科规划办内设 6 个机构，分别为规划处、基金处、成果处、智库联络处、宣传处、综合处。

规划处：负责拟定国家哲学社会科学研究中长期规划和年度计划；调整增补学科规划评审小组专家；拟定和发布国家社科基金年度项目课题指南；组织年度课题申报和评审立项；组织实施和管理国家社科基金重大项目和委托研究项目。

基金处：负责国家社科基金项目经费拨款；负责社科基金项目经费管理和监督；组织评审国家社科基金后期资助项目和中华学术外译项目。

成果处：负责国家社科基金项目中期管理和最终成果的鉴定验收与结项；组织实施学术期刊资助和管理；组织实施西部项目。

智库联络处：负责国家高端智库建设规划和实施，组织高端智库申报、评估和日常管理，开展国内外智库发展动态的调查研究，为中央决策提供咨询服务。

宣传处：负责国家社科基金和社科规划管理工作的日常宣传；负责主编“国家社科基金”专刊、专栏；负责管理全国社科规划办网站；组织评审《国家哲学社会科学成果文库》。

综合处：社科规划办内设的综合职能部门，主要负责日常文秘、行政管理、财务会计、会议组织、网络服务、内外联络、后勤保障工作等。

三、部门预算表格

(一) 财政拨款收支总表

部门公开表 1

单位：万元

收 入		支 出			
项目	预算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
一、本年收入	235,667.82	一、本年支出	243,537.82	243,537.82	
(一) 一般公共预算拨款	235,667.82	(一) 科学技术支出	243,537.82	243,537.82	
(二) 政府性基金预算拨款					
二、上年结转	7,870.00	二、结转下年			
(一) 一般公共预算拨款	7,870.00				
(二) 政府性基金预算拨款					
收入总计	243,537.82	支出总计	243,537.82	243,537.82	

(二) 一般公共预算支出表

部门公开表 2

单位：万元

功能分类科目		2017 年执行数		2018 年预算数				2018 年预算数比 2017 年执行数		2018 年预算数比 2017 年执行数 (扣除发改委基建)	
科目编码	科目名称	执行数	扣除发改委基建后执行数	年初预算数			扣除发改委基建后预算数	增减额	增减%	增减额	增减%
				小计	基本支出	项目支出					
206	科学技术支出	219,299.45	219,299.45	235,667.82	618.18	235,049.64	235,667.82	16,368.37	7.46%	16,368.37	7.46%
20606	社会科学	219,299.45	219,299.45	235,667.82	618.18	235,049.64	235,667.82	16,368.37	7.46%	16,368.37	7.46%
2060603	社科基金支出	219,299.45	219,299.45	235,667.82	618.18	235,049.64	235,667.82	16,368.37	7.46%	16,368.37	7.46%
合计		219,299.45	219,299.45	235,667.82	618.18	235,049.64	235,667.82	16,368.37	7.46%	16,368.37	7.46%

(三) 一般公共预算基本支出表

部门公开表 3

单位：万元

经济分类科目		2018 年基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
301	工资福利支出	298.50	298.50	
30101	基本工资	12.00	12.00	
30102	津贴补贴	240.00	240.00	
30103	奖金	10.00	10.00	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	20.00	20.00	
30109	职业年金缴费	10.00	10.00	
30112	其他社会保障缴费	6.00	6.00	
30199	其他工资福利支出	0.50	0.50	
302	商品和服务支出	192.63		192.63
30201	办公费	33.48		33.48
30202	印刷费	10.00		10.00
30204	手续费	1.00		1.00
30207	邮电费	10.00		10.00
30211	差旅费	5.00		5.00
30212	因公出国（境）费用	88.92		88.92
30216	培训费	2.00		2.00
30218	专用材料费	5.00		5.00
30227	委托业务费	2.00		2.00
30228	工会经费	7.00		7.00
30231	公务用车运行维护费	3.23		3.23
30239	其他交通费用	25.00		25.00
303	对个人和家庭的补助	107.05	107.05	
30302	退休费	102.05	102.05	
30307	医疗费补助	5.00	5.00	
310	资本性支出	20.00		20.00
31002	办公设备购置	20.00		20.00
合 计		618.18	405.55	212.63

(四) 一般公共预算“三公”经费支出表

部门公开表 4

单位：万元

2017年预算数					2017年预算执行数					2018年预算数							
合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
92.15	88.92	3.23		3.23		3.44	1.89	1.54		1.54		92.15	88.92	3.23		3.23	

(五) 政府性基金收支表

部门公开表 5

单位：万元

科目		政府性基金收入	政府性基金支出		
科目编码	科目名称		合计	基本支出	项目支出
	合计				

注：社科规划办无政府性基金收入。

(六) 部门收支总表

部门公开表 6

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	235,667.82	一、科学技术支出	243,537.82
二、政府性基金预算拨款收入			
三、事业收入			
四、事业单位经营收入			
五、其他收入	8.00		
本年收入合计	235,675.82	本年支出合计	243,537.82
用事业基金弥补收支差额		结转下年	8.00
上年结转	7,870.00		
收 入 总 计	243,545.82	支 出 总 计	243,545.82

(七) 部门收入总表

部门公开表 7

单位：万元

科目		合计	上年结转	财政拨款收入	政府基 金预算 收入	事业收入		事业单 位经营 收入	上级 补助 收入	下级 单位 上缴 收入	其他收入	用事业 基金弥 补收支 差额
科目编码	科目名称					金 额	其中：教 育收费					
206	科学技术支出	243,545.82	7,870.00	235,667.82							8.00	
20606	社会科学	243,545.82	7,870.00	235,375.82							8.00	
2060603	社科基金支出	243,545.82	7,870.00	235,667.82							8.00	
合计		243,545.82	7,870.00	235,667.82							8.00	

（八）部门支出总表

部门公开表 8

单位：万元

科目编码	科目名称	合 计	基本支出	项目支出	上缴上 级支出	事业单 位经营 支出	对下级单 位补助支 出
206	科学技术支出	243,537.82	1,188.18	242,349.64			
20606	社会科学	243,537.82	1,188.18	242,349.64			
2060603	社科基金支出	243,537.82	1,188.18	242,349.64			
合 计		243,537.82	1,188.18	242,349.64			

四、2018 年度部门预算情况说明

（一）关于 2018 年财政拨款收支的总体说明

社科规划办 2018 年财政拨款收支总预算 243,537.82 万元。收入 243,537.82 万元，其中一般公共预算拨款 235,667.82 万元，上年结转 7,870.00 万元。支出 243,537.82 万元全部用科学技术支出。

（二）关于 2018 年一般公共预算支出情况的说明

社科规划办 2018 年一般公共预算支出 235,667.82 万元，比 2017 年执行数 219,299.45 万元增加 16,368.37 万元，增长 7.46%。

一般公共预算支出全部用于科学技术支出（类）社会科学（款）社科基金支出（项）。较 2017 年执行数增长的主要原因是国家加大了对社科基金的投入。

（三）关于 2018 年一般公共预算基本支出情况的说明

社科规划办 2018 年一般公共预算基本支出 618.18 万元，其中：

人员经费 405.55 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他工资福利支出、退休费、医疗费补助等；

日常公用经费 212.63 万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、因公出国（境）费用、培训费、专用材料费、工会经费、公务用车运行维护费、办公设备购置等。

（四）关于一般公共预算 2018 年“三公”经费支出情况的说明

为贯彻落实中央八项规定，坚持勤俭节约，反对铺张浪费，社科规划办结合部门实际，着力提高“三公”经费预算约束力，规范和控制了 2017 年“三公”经费支出。

2018 年财政拨款安排“三公”经费预算 92.15 万元，其中：因公出国（境）费 88.92 万元、公务用车运行费 3.23 万元、无公务用车购置费和公务接待费。

2018 年“三公”经费预算数与 2017 年预算数持平。

（五）关于 2018 年政府性基金预算收支情况的说明

社科规划办无政府性基金预算收入。

（六）关于 2018 年部门收支总体情况的说明

按照综合预算的原则，社科规划办所有收入和支出均纳入部门预算管理。2018 年部门收支总预算 243,545.82 万元，其中一般公共预算拨款收入 235,667.82 万元，上年结转 7,870.00 万元，其他收入 8.00 万元。支出 243,537.82 万元全部为科学技术支出。

（七）关于 2018 年收入预算情况说明

社科规划办 2018 年收入预算 243,545.82 万元，其中一般公共预算拨款 235,667.82 万元，上年结转 7,870.00 万元，其他收入 8.00 万元。

（八）关于 2018 年支出预算情况的说明

社科规划办 2018 年支出预算 243,537.82 万元，其中：基本支出 1,188.18 万元，占 0.49%；项目支出 242,349.64 万元，占 99.51%。

（九）机关运行经费。

2018 年社科规划办机关运行经费财政拨款预算 212.63 万元，较 2017 年预算增加 11.08 万元，增长 5.50%。主要原因是编制内实有人数增加。

（十）政府采购情况。

2018 年政府采购预算总额 810.00 万元，其中政府采购

货物预算 20.00 万元，政府采购服务预算 790.00 万元。

（十一）国有资产占有使用情况。

截至 2017 年 6 月 1 日，社科规划办实有车辆 1 辆，为一般公务用车；单位价值 200 万元以上大型设备 0 台（套）。

2018 年部门预算未安排购置车辆和单位价值 200 万元以上大型设备。

（十二）预算绩效情况。

2017 年实行绩效目标管理的一级项目 1 个，二级项目 2 个，涉及一般公共预算拨款 227,172.68 万元；纳入绩效评价试点的项目 1 个，涉及一般公共预算拨款 221,278.41 万元。

2018 年实行绩效目标管理的一级项目 1 个，二级项目 2 个，涉及一般公共预算拨款 235,049.64 万元；纳入绩效评价试点的项目 1 个，涉及一般公共预算拨款 235,049.64 万元。

（十三）国家社科基金项目情况说明。

1. 项目概述

国家社科基金主要用于资助哲学社会科学研究和培养哲学社会科学人才，重点支持关系经济社会发展全局的重大理论和现实问题研究，支持有利于推进哲学社会科学创新体

系建设的重大基础理论问题研究，支持新兴学科、交叉学科和跨学科综合研究，支持具有重大价值的历史文化遗产抢救和整理，支持对哲学社会科学长远发展具有重要作用的基础建设等。

2. 立项依据

《国家社会科学基金管理办法》。

3. 实施主体

本项目在全国哲学社会科学工作领导小组的领导下，由全国哲学社会科学规划办公室统一组织实施。

4. 实施方案

(1) 总体思路。

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的十九大和十九届二中、三中全会精神，以加快构建中国特色哲学社会科学为主要目标，坚持正确导向、突出国家水准、注重科学管理、服务专家学者，倡导和弘扬理论联系实际的优良学风，在推动学术创新中增强哲学社会科学发展能力，努力开创哲学社会科学事业新局面。

(2) 实施方式。

全国哲学社会科学规划办公室公布当年国家社科基金课题指南或申报公告。申请人根据课题指南或申报公告要求

确定研究课题。全国哲学社会科学规划办公室按照国家社科基金管理有关规定和相关程序，采取宏观引导、自主申请、平等竞争、同行评审、择优支持的评审机制确定国家社科基金资助项目。国家社科基金项目实行全过程跟踪管理、中期检查评估、成果通讯鉴定、宣传推介等管理制度和措施。

(3)预期成果。

国家社科基金主要资助哲学社会科学研究，促进多出优秀成果、多出优秀人才，推动加快构建中国特色哲学社会科学，充分发挥认识世界、传承文明、创新理论、咨政育人、服务社会的重要功能。国家高端智库建设充分发挥中国特色新型智库咨政建言、理论创新、舆论引导、社会服务、公共外交等重要功能。

5. 实施周期

该项目在 2018 年实施。

6. 年度预算安排

国家社科基金项目 2018 年预算 242350 万元。主要用于如下方面：

- (1)国家社科基金重大项目、年度项目等各类项目经费。
- (2)国家高端智库建设试点工作资助经费。
- (3)马克思主义理论研究和建设工程经费。

(4)教育学、艺术学等单列学科基金。

(5)在研项目结项后拨付剩余课题经费。

(6)科研管理经费。

7. 绩效目标和指标

一级项目绩效目标表

(2018 年度)

项目名称		国家社科基金项目		
主管部门及代码		[281]全国哲学社会科学规划办公室	实施单位	全国哲学社会科学规划办公室
项目资金 (万元)		年度资金总额:	242,350	
		其中:财政拨款	235,050	
		其他资金	7,300	
年度总体目标	<p>以服务党和国家工作大局为中心,以推动学术创新发展为目标,扎实推进国家高端智库建设,加强国家社科基金科学规划,优化科研布局,提高科研管理质量,推出一批有重要学术创新价值和决策参考价值的研究成果。</p>			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	数量指标	数量指标	国家社科基金各类项目数量	5610 项
			教育学、艺术学等单列项目数量	400 项
			年度项目资金预拨率	≥90%
			国家高端智库报告数量	100 篇
	质量指标	质量指标	结项课题中被鉴定为优秀、良好和合格的数量占总结项课题数	≥80%
			时效指标	年度项目结项率
	效益指标	社会效益指标	社会对哲学社会科学的认知度	认知水平进一步提升
满意度指标	服务对象满意度指标	项目负责人满意度	≥80%	

五、名词解释

(一) **财政拨款收入**：指中央财政当年拨付的资金。

(二) **事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

(三) **事业单位经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(四) **其他收入**：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

(五) **用事业基金弥补收支差额**：指事业单位在预计用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

(六) **上年结转**：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

(七) **科学技术(类)社会科学(款)社科基金支出(项)**：指反映各级政府设立的社科基金支出。

(八) **结转下年**：指以前年度预算安排、因客观条件发

生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

（九）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（十）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十一）事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十二）对下级单位补助支出：指对所属单位补助发生的支出。

（十三）机关运行经费：为保障本部门运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十四）“三公”经费：纳入中央财政预决算管理的“三公经费”，是指中央部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用

车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十五）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

1. 人员经费：指维持机构正常运转且可归集到个人的各项支出。

(1) 基本工资：反映社科规划办按规定发放的基本工资，包括公务员的职务工资、级别工资；机关工人的岗位工资、技术等级工资；事业单位工作人员的岗位工资、薪级工资。

(2) 津贴补贴：反映经国家批准建立的机关事业单位艰苦边远地区津贴、机关工作人员地区附加津贴、机关工作人员岗位津贴、事业单位工作人员特殊岗位津贴补贴。

(3) 奖金：反映机关工作人员年终一次性奖金。

(4) 其他工资福利支出：反映上述项目未包括的人员支出，如各种加班工资、病假两个月以上期间的人员工资、编制外长期聘用人员，公务员及参照和依照公务员制度管理的单位工作人员转入企业工作并按规定参加企业职工基本养老保险后给予的一次性补贴等。

(5)退休费：反映社科规划办退休人员的退休费和其他补贴。

(6)医疗费补助：反映社科规划办在职职工、离退休人员的医疗费、优抚对象医疗补助。

2.日常公用经费：指维持机构正常运转但不能归集到个人的各项支出。

(1)办公费：反映社科规划办购买按财务会计制度规定不符合固定资产确认标准的日常办公用品、书报杂志等支出。

(2)印刷费：反映社科规划办的印刷费支出。

(3)邮电费：反映社科规划办开支的信函、包裹、货物等物品的邮寄费及电话费、电报费、传真费、网络通讯费等。

(4)差旅费：反映社科规划办工作人员出差发生的城市间交通费、住宿费、伙食补助和市内交通费。

(5)因公出国(境)费用：反映单位工作人员公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出。

(6)培训费：反映除因公出国(境)培训费以外的各类培训支出。

(7)专用材料费：反映社科规划办购买日常专用材料的支出。具体包括药品及医疗耗材，专用工具和仪器等方面的支

出。

(8)工会经费：反映社科规划办按规定提取的工会经费。

(9)公务用车运行维护费：反映社科规划办公务用车租车费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。

(10)其他商品和服务支出：反映上述科目未包括的日常公用支出。

(11)办公设备购置：反映用于购置并按财务会计制度规定纳入固定资产核算范围的办公家具和办公设备的支出，以及按规定提取的修购基金。